



COMUNE DI COMELICO SUPERIORE

Provincia di Belluno

Cod. Fiscale 83001030259 – P.I.V.A. 00207020256

Prot. come da segnatura a margine

BANDO per l'erogazione di Contributi a Famiglie a sostegno della partecipazione a centri estivi, a servizi socio-educativi territoriali e a centri con funzione educativo-ricreativa, a favore dei bambini e ragazzi con età compresa tra 0 – 17 anni - anno 2025

L'Amministrazione del Comune di Comelico Superiore vuole sostenere le famiglie con figli minori attraverso l'erogazione di un contributo economico per la frequenza delle attività estive dei minori in età compresa 0 – 17 anni relativamente alla partecipazione a centri estivi, a servizi socio-educativi territoriali e a centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori. E' indetto, pertanto, il bando per la concessione di un contributo economico per le attività indicate in oggetto e di seguito specificate, per le spese sostenute e relative al periodo dal 01/06/2025 al 12/09/2025 risultante da documentazione attestante il pagamento delle somme come di seguito specificato.

Non saranno accettate spese relative a periodi diversi da quelli indicati del bando.

E' ammessa una sola richiesta per una sola misura di spesa per bambino o ragazzo. Possono partecipare al bando le persone che alla data di presentazione delle domande sono in possesso dei requisiti di seguito elencati a pena di esclusione.

A) Requisiti per la partecipazione al bando

Può partecipare al bando e ha diritto a richiedere il contributo il genitore o tutore legale, che alla data di presentazione della domanda possieda il requisito della residenza per sé e per il figlio nel territorio del Comune di Comelico Superiore.

B) Tipologia di spese documentate

Le spese sostenute per la partecipazione a centri estivi, a servizi socio-educativi territoriali e a centri con funzione educativo-ricreativa dovranno essere debitamente documentate e possono riguardare il solo servizio offerto relativo a:

- Servizi di dopo scuola;
- Centri estivi;
- Servizi socio-educativi territoriali;
- Centri con funzione educativo-ricreativa;
- Percorsi di sostegno psicologico;
- Percorsi di psicomotricità.

Non saranno accettate:

- spese documentate solo con scontrini bancomat o di carte di credito che non attestino chiaramente l'attività frequentata;
- spese relative all'acquisto di abbigliamento o kit per l'effettuazione delle attività svolte o acquisto materiale vario;

C_C920 - - 1 - 2025-11-03 - 0006334

- spese sostenute relative a periodi diversi da quelli indicati nel bando.

C) Modalità di erogazione contributo

Il contributo sarà liquidato pro quota tra gli aventi diritto fino ad esaurimento delle risorse stanziare, e sarà erogato in un'unica soluzione.

Il contributo sarà erogato a mezzo bonifico bancario sull'IBAN dichiarato nella domanda, che dovrà avere come intestatario o cointestatario del conto la persona che presenterà la domanda.

In caso di più richieste per più figli deve essere presentata esclusivamente una sola domanda per una sola misura per ciascun figlio residente nel Comune di Comelico Superiore.

Il contributo verrà erogato al termine dell'istruttoria e comunque entro 180 giorni dalla presentazione della domanda.

D) Termini di presentazione della domanda

Le domande potranno essere presentate di pubblicazione del presente Bando al giorno **09 dicembre 2025 alle ore 12.00**.

Le domande pervenute oltre il termine indicato saranno escluse.

E) Modalità di presentazione della domanda

Le istanze dovranno essere presentate secondo il modello fac simile allegato al presente bando a mezzo:

- 1) Domicilio digitale (PEC o servizio elettronico di recapito certificato qualificato – le cui credenziali siano state rilasciate previa identificazione del titolare e ciò risulti attestato nel messaggio stesso), all'indirizzo comune.comelicosuperiore@pec.it . Nel caso di invio della domanda a mezzo PEC, la domanda non necessita di firma (art. 65 d. lgs.82/2005), purché sia trasmessa tramite una casella PEC intestata al cittadino le cui credenziali siano state rilasciate previa identificazione del titolare. Non è consentito al cittadino l'utilizzo di caselle PEC di soggetti diversi.
- 2) Invio a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo comune.comelicosuperiore@pec.it da PEC intestata a persona diversa da quella che sottoscrive l'istanza di contributo
- 3) Invio a mezzo posta elettronica ordinaria all'indirizzo segr.comelico@cmcs.it

Nei casi di cui al punti 2) e 3), l'istanza andrà sottoscritta con firma digitale o se trattasi di scansione dell'originale del modulo di domanda, sottoscritto dal candidato con firma autografa, inviata unitamente alla scansione dell'originale di valido documento di riconoscimento.

Non saranno accettate domande pervenute con altre modalità.

F) Istanza e documentazione da allegare alla domanda

La domanda deve essere redatta secondo lo schema allegato al presente bando sottoscritta con firma autografa o con firma digitale e deve contenere a pena di nullità ed esclusione le seguenti informazioni:

- nome e cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale;
- indicazione della spesa sostenuta e per quale tipologia di attività;
- l'IBAN corretto nel quale liquidare la somma a titolo di contributo (si ricorda che il richiedente deve essere intestatario o cointestatario del conto corrente indicato);

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione a pena di nullità:

- copia del documento di identità in corso di validità (nel caso sottoscrizione con firma autografa)
- copia dell'eventuale permesso di soggiorno in corso di validità;

→ copia delle ricevute, fatture e attestazioni di pagamento comprovanti la spesa sostenuta.

G) Controlli

L'Amministrazione Comunale procederà al controllo, anche a campione, delle autocertificazioni presentate.

Nei casi di dichiarazioni false, al fine di ottenere indebitamente il beneficio del contributo, si procederà, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, con denuncia all'Autorità Giudiziaria per i reati penali e le sanzioni civili conseguenti.

H) Privacy

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016, si comunica che:

- a) i dati forniti verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento del presente Bando;
- b) il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- c) il conferimento dei dati e l'autorizzazione al loro trattamento sono obbligatori per dare corso alla domanda;
- d) titolari del trattamento dei dati sono il Comune di Comelico Superiore, Ente al quale saranno presentate le dichiarazioni o le certificazioni e trasmessi i dati;
- e) responsabili del trattamento dati sono i soggetti incaricati dal Comune e che collaborano con lo stesso al procedimento di raccolta, caricamento, elaborazione e controllo della domanda;
- f) responsabile esterno del trattamento dei dati è la ditta individuata dal Comune di Comelico Superiore;
- g) in ogni momento il richiedente potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003;
- h) i dati saranno utilizzati esclusivamente ai fini di legge.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

dott. Enrico Pilotto

f.to digitalmente ai s. del D.Lgs. 82/2005

C_C920 - - 1 - 2025-11-03 - 0006334

C_C920 - - 1 - 2025-11-03 - 0006334

"Progetto per l'erogazione di Contributi a Famiglie a sostegno della partecipazione a centri estivi, a servizi socio-educativi territoriali ed a centri con funzione educativo-ricreativa, a favore dei bambini e ragazzi con età compresa tra 0 – 17 anni - anno 2025".

MODULO DOMANDA

Presentazione domande a mezzo:

- 1) Domicilio digitale (PEC o servizio elettronico di recapito certificato qualificato – le cui credenziali siano state rilasciate previa identificazione del titolare e ciò risulti attestato nel messaggio stesso), all'indirizzo comune.comelicosuperiore@pec.it
- 2) posta elettronica certificata all'indirizzo comune.comelicosuperiore@pec.it da PEC diversa dalla persona che sottoscrive l'istanza di contributo
- 3) Invio a mezzo posta elettronica ordinaria all'indirizzo sgr.comelico@cmcs.it

Nei casi di cui ai punti 2) e 3), l'istanza andrà sottoscritta con firma digitale o se trattasi di scansione dell'originale del modulo di domanda, sottoscritto dal candidato con firma autografa, inviata unitamente alla scansione dell'originale di valido documento di riconoscimento.

Termine presentazione: 09 dicembre 2025 ore 12.00

Il/ La sottoscritto/a

Cognome e nome	
Luogo di nascita	
Data di nascita	
Telefono o cellulare	
e-mail	
PEC	
IBAN (Intestato o cointestato al Richiedente):	

In qualità di genitore/tutore del minore _____

CHIEDE

l'erogazione del contributo una tantum, a supporto della spesa regolarmente documentata prevista nel bando per:

☐ SPESE PER PARTECIPAZIONE A CENTRI ESTIVI, A SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI TERRITORIALI E A CENTRI CON FUNZIONE EDUCATIVO-RICREATIVA RELATIVE A (indicare la tipologia di attività di cui si allega la documentazione):

A tal fine il sottoscritto, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole che l'istanza può essere sottoposta a controllo da parte dell'Amministrazione nonché delle conseguenze, anche penali, in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- di essere residente a Comelico Superiore e che il minore è residente a Comelico Superiore;
- di essere cittadino italiano/comunitario o se extracomunitario di essere in regola con le norme che disciplinano il soggiorno in Italia;

DICHIARA INOLTRE

- di avere sostenuto nel periodo compreso tra 01/06/2025 e 12/09/2025 per la tipologia di spesa indicata relativa al medesimo periodo, come da documentazione allegata alla presente istanza, € _____;
- di essere a conoscenza che a fronte della presente istanza completa degli allegati il contributo sarà erogato, nelle modalità e nei termini stabiliti dal relativo Bando;
- di avere letto e di accettare le condizioni del bando e dell'informativa allegata alla presente istanza inerente il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679;

Allega la documentazione di seguito contrassegnata:

- ♦ Copia di un documento di identità valido del richiedente (nel caso di sottoscrizione con firma autografa)(per cittadini extracomunitari va presentata anche copia del permesso di soggiorno in corso di validità; se scaduto, copia ricevuta di richiesta rinnovo dello stesso);

- ♦ Copia della ricevuta, della fattura quietanzata o attestazione di pagamento o bonifico bancario effettuato per la spesa sostenuta.

Comelico Superiore, _____

FIRMA _____

C_C920 - - 1 - 2025-11-03 - 0006334

COMUNE DI COMELICO SUPERIORE

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale

L'istituto Ente Locale, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 13. Reg. UE 16/679, con la presente

Informa

La propria utenza che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, l'Ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza.

Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali ed ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio dell'Ente specificamente esercitato.

Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

Allo stesso modo L'istituto Ente

Informa

L'utenza interessata che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'istituto Ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato, ai recapiti sottoindicati (ex artt. 15 e ss. GDPR 2016/679. L'utenza interessata ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo competente, il Garante per la Protezione dei Dati Personali.

L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio dell'Ente, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

Titolare del trattamento: Comune di Comelico Superiore nella persona del Suo Legale Rapp.te Sindaco Ing. Marco Staunovo Polacco

Responsabile della protezione dei dati personali: Avv. Fabio Balducci Romano

Responsabile del trattamento: Dott. Enrico Pilotto – Responsabile Area Amministrativa

Finalità per le quali l'ENTE tratterà i Suoi dati personali, sia nel corso dei Procedimenti che nella gestione del rapporto futuro.

-Art.6 comma 1 lett. B) GDPR - Attività amministrativa relativa alla gestione dei procedimenti di competenza comunale e/o in delega in materia di contributi a soggetti bisognosi, soggetti singoli, enti e associazioni. Attività informativa e assistenza utenza, front office anche condivisione e supporto al servizio sociale professionale, informativa e di comunicazione generale agli utenti, manifesti, gli avvisi, le circolari, la stampa locale, del sito internet comunale. Attività con il Servizio sociale professionale nella gestione di situazioni di emergenza ed emarginazione.

-Art. 6 comma 1 lett. C) GDPR. Il Trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento - Attività amministrativa afferente le richieste di contributo pagamento rette di accoglienza avvalendosi di altri enti pubblici. Verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio prodotte all'Ente dai cittadini richiedenti/enti associazioni e imprese, anche accedendo a banche pubbliche. Verifiche ed accesso a banche dati Inps per prestazioni agevolate. Istruzione delle risposte scritte a Guardia di Finanza a seguito di verifiche contribuenti/richiedenti contributi. Gestione delle procedure bandi e contributi regionali (es. Buono Libri).

-Art. 6 comma 1 lett. D) GDPR- il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica - Attività amministrativa afferente i trattamenti sanitari Obbligatori Attività di pubblicazione di atti, documenti ed informazioni nelle sezioni di Amministrazione Trasparente ai sensi del D.lgs 33/13.

-Art. 6 comma 1 lett.E) GDPR - Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento - Gestione proposte di determine, delibere, ordinanze; Attività informativa, di assistenza e di comunicazione generale agli utenti, mediante i manifesti, gli avvisi, le circolari, la stampa locale, l'aggiornamento del sito internet comunale .Gestione accesso procedimentale, accesso civico, accesso generalizzato, accesso Consiglieri Comunali altre forme di accesso Gestire la protocollazione, l'archiviazione e la conservazione ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale (D.lgs 82/2005 e .m.i.). di dati, informazioni, comunicazioni anche elettroniche e documenti inerenti i Procedimenti ed in generale i servizi erogati ed i rapporti giuridici intercorrenti. Finalità di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Diritti La informiamo altresì dell'esistenza di alcuni Suoi diritti sui dati personali:

Diritto di revoca del consenso (art. 13 comma II lett. A e art. 9 comma II lett. A); Diritto di accesso ai dati (art. 15); Diritto di rettifica (art. 16); Diritto all'oblio (art. 17); Diritto alla limitazione del trattamento (art. 18); Diritto alla portabilità (art. 20); Diritto di rivolgersi all'autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Categorie di destinatari cui sono comunicati i dati

I suoi dati personali sono oggetto di comunicazione ad enti e soggetti pubblici come dalla legge previsto in relazione alla tipologia del procedimento (Comuni, Provincia, Regione, Azienda Sanitaria Locale, Inps, Carabinieri, Tribunale).

Base giuridica e consenso

Considerata la natura del servizio richiesto, la base giuridica del trattamento è identificata nel consenso del richiedente, in assenza del quale il trattamento, e dunque l'erogazione del servizio diviene impossibile.

La sottoscrizione della presente, oltre che per presa visione dell'informativa, costituisce espressione di libero, informato ed inequivocabile consenso al trattamento dei dati per le finalità descritte, ai sensi di quanto previsto dall'art. 7 GDPR 2016/679.

Comelico Superiore, _____

Firma _____

